



«Пригород орта мектебі» КММ әлеуметтік-педагогынның
2021-2022 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

Мақсаты: Баланы тұлға ретінде қоғамға әлеуметтік бейімдеу, олардың жан-жақты тұлғалық дамуына жағдай жасау.

Тапсырмалар:

- кемелесте толмағандардың құқықтарын әлеуметтік қорғауды қамтамасыз ету;
- білім беру мәселелері бойынша кемелесте толмағандар мен ата-аналарға психологиялық-педагогикалық көмек және әлеуметтік-педагогикалық қолдау көрсету;
- әр түрлі іс-әрекет түрлері арқылы оқушылардың өзіндік санасын арттыру.
- мектептегі және қаникул уақытында есепте тұрған балалардың жұмысқа орналасуын ұйымдастыру және бақылау.
- Мектеп оқушылары арасында салауатты өмір салтының құндылығын насихаттау.
- Ата-аналардың тәрбие мәселесінде педагогикалық құзыреттілік деңгейін, ата-ананың бала тәрбиесіне деген жауапкершілігінің деңгейін арттыру.

Әлеуметтік педагогтың 2021-2022 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

№ п/п	Іс-шаралар	Өтетін уақыты	Жауапты	Қорытынды
1.	Ұйымдастыру сұрақтары:			
1.	Төмендегі санаттағы оқушылардың тізімін құру, тексеру: • аз қамтылған отбасы; • толық емес отбасы; • көп балалы отбасы; • мүгедек балалар; • жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалар; • шығармашылық бірлестіктерге, клубтарға, спорт секцияларына қатысатын.	Қыркүйек Қаңтар Мамыр	Әлеуметтік педагог	Тізімдер Кестелер
2.	Сыныптардың әлеуметтік паспортын құру.	Қыркүйек	Әлеуметтік педагог, Класс жетекшілері	Сыныптардың әлеуметтік паспорты
3.	Мектептің әлеуметтік паспортын құру.	Қыркүйек	Әлеуметтік педагог	Мектептің әлеуметтік паспорты
4.	Мектепте және қоғамдық орындарда тәртіп сақтау Жыл ережелерін бұзуға бейім оқушыларды анықтау және зерттеу.	Жыл	Әлеуметтік педагог, класс жетекшілері, педагог-психолог	Тізім
5.	Нақты оқу материалын ментеруінде кемшіліктері бар, жүйелі түрде немесе кейде дәлелсіз, себепсіз сабаққа келмейтін оқушыларды анықтау және бақылау.	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог, класс жетекшілері, педагог-психолог	Тізім, ұсыныс, әптімелесу

6.	Балалардың өмірі мен сабақ оқуына қолайсыз жағдай туғызатын отбасыларды анықтау және зерттеу.	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог, класс жетекшілері, педагог-психолог	Тізім, ұсыныс, әңгімелесу
7.	Көп балалы және әлеуметтік осал отбасылардың балаларын анықтау және олармен жұмыс жасауды ұйымдастыру	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог, класс жетекшілері, педагог-психолог	Тізім, ұсыныс, әңгімелесу
8.	Мүмкіндігі шектеулі балалармен, психологиялық-медициналық-педагогикалық көмекті қажет ететін балаларды анықтау және олармен жұмыс жасауды ұйымдастыру.	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог, класс жетекшілері, педагог-психолог, медбике	Тізім, ұсыныс, әңгімелесу
9.	Темекіге, алкогольге, есірткіге және психоактивті зиянды заттарға тәуелділікті дамытуға бейім оқушыларды анықтау және бақылау.	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог, класс жетекшілері, педагог-психолог	Тізім, әңгімелесу, ұсыныс, консультация
II. Оқушылардың әлеуметтік құқықтары мен кеңіліктерін қамтамасыз ету.				
1.	Оқушылардың қызығушылықтары мен қажеттіліктерін, қиындықтары мен проблемаларын, әлеуметтік қамтамасыз ету деңгейін және әлеуметтік ортаға бейімделуін анықтау.	Үнемі	Әлеуметтік педагог, класс жетекшілері, педагог-психолог, директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	
2.	Мұқтаж оқушыларға дер кезінде әлеуметтік көмек пен қолдау көрсету.	Үнемі	Әлеуметтік педагог, класс жетекшілері, педагог-психолог, директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	
3.	Оқушылардың заңды тұлғасы мен мекеме арасында, сонымен қатар отбасы, қоршаған орта, әлеуметтік қызмет мамандары, ведомстволық және әкімшілік органдар арасындағы медиация.	Үнемі	Әлеуметтік педагог, класс жетекшілері, педагог-психолог, директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	
4.	Оқу орнында, отбасында және әлеуметтік ортада оқушының жеке басының психологиялық жайлылығы мен қауіпсіздік ортасын құруға ықпал ету.	Үнемі	Әлеуметтік педагог, класс жетекшілері, педагог-психолог, директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	

III <u>Камкорлыкка алынган балалармен жұмыс:</u>				
1.	Әлеуметтік-тұрмыстық жағдайларды бақылау сауалнамасы	Казан, сәуір	Әлеуметтік педагог, класс жетекшілері, педагог-психолог,	Тексеру актісі
2.	Камкорлыққа алынған оқушылар туралы ақпарат жинау	Үнемі	директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары ,	Ақпарат, есеп
3.	Камкорлыққа алынған оқушылардың үлгерімі мен тәртібін бақылау	Үнемі	балалардың құқығын қорғау жөніндегі инспектор	
4.	Ақшалай жәрдемақылардың жұмсауын бақылау	Желтоқсан, наурыз		Асырап алушылардың қаржы есебі
5.	Камкоршылыққа алынған оқушылардың ата-аналарына жиналыс	Қыркүйек, Желтоқсан, Наурыз, Мамыр	Әлеуметтік педагог, класс жетекшілері, педагог-психолог, директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Ата-аналар жиналысының хаттамасы
6.	Камкоршылар күні	Казан	Әлеуметтік педагог, балалардың құқығын қорғау жөніндегі инспекторы	
IV. <u>Педагогикалық ұжыммен өзара байланыс табу бойынша жұмыс.</u>				
1.	Диагностикалық іс-шаралар мен тәстілеуді өткізу жолдары бойынша сынып жетекшілеріне кеңес беру.	Үнемі	Педагог-психолог, әлеуметтік педагог	
2.	Оқушыларға педагогикалық мінездеме мен идеяларды құрастыру бойынша кеңестер беру.	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог	
3.	Оқушылардың педагогикалық мінездемеірі мен түсініктерінің орын алған кемшіліктерді жою бойынша ұсыныстар әзірлеу және көмек көрсету.	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог	Ұсыныс
4.	Сынып жетекшілеріне жеке консультациялар.	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог, директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Ұсыныс

5.	Педагогикалық ерекше назар аударуды қажет ететін оқушылармен жұмыс барысында туындайтын конфликттік жағдайларды шешу үшін мұғалімдермен өзара жұмыс жасау.	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог, директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Ұсыныс
6.	«Тәуекел тобындағы» балалармен және олардың қамқорлығындағы балалармен сауықтыру жұмыстарын ұйымдастыру бойынша сынып жетекшілерімен жұмыс жасау.	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог, директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	әңгімелесу, ұсыныс
7.	Педагогикалық кеңес пен отырыстарда сынып жетекшілеріне баындама жасау.	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог, директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	
V.	Мектепшілік есепте тұрған оқушылармен жұмыс.			
1.	Мектепшілік есепте тұрған оқушылардың құжаттарын рәсімдеу.	Қыркүйек, есепке алынған күннен бастап	Әлеуметтік педагог	Құжаттары
2.	Есепте тұрған оқушылардың үйіне бару, тұрмыстық-әлеуметтік жағдайының актісін жасау. Қажет етілген уақытта	Жылына 2 рет, қажет етілген уақытта	Әлеуметтік педагог, класс жетекшілері	Тексеру актісі
3.	Мектепшілік есепте тұрған оқушылардың сабаққа келмеу себептерін анықтау.	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог, класс жетекшілері	Әңгімелесу, ұсыныс, әкімшілік кеңеске шақыру, профилактикалық кеңеске шақыру
4.	Мектепшілік есепте тұрған оқушылардың сабаққа қатысуын және сабақтағы тәртібін қалағандау.	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог, класс жетекшілері	Сабаққа қатысым журналы, тәртіп журналы
5.	Мектепшілік есепте тұрған оқушылардың ата-аналарымен жүйелі түрде өзара жұмыс жасау және тұрмыс жағдайын зерделеу, осы оқушылармен жеке және ата-аналар жиналысында профилактикалық әңгімелер жүргізу.	Айына 1 рет, қажет етілген уақытта	Әлеуметтік педагог, класс жетекшілері, педагог-психолог, директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Тексеру актісі
6.	Осы санаттағы оқушылармен жеке профилактикалық жұмыс жасау, диагностикалық зерттеулер жүргізу, әңгімелесу арқылы мүмкін болатын тапсырмаларды орындауға тарту.	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог, класс жетекшілері	Оқушылар тізімі, оқушылардың баратын үйірмелері мен секциялар тізімі

	Ерекше педагогикалық назарды қажет ететін оқушылардың сабақтан тыс қызығушылықтарын диагностикалау, әртүрлі позитивті іс-әрекеттерге (үйірмелер, спорт клубтары, мектептегі іс-шаралар) тарту			
7.	Педагогикалық тұлғаны түзету жоспарына сәйкес жасөспірімдермен психологиялық-педагогикалық кеңес және жеке жұмыс жүргізу.	Қажет етілген уақытта	Педагог-психолог, әлеуметтік педагог, класс жетекшілері	Оқушылар тізімі, ұсыныс
8.	Салауатты өмір салтын қалыптастыру, қалағалаусыздық, нашакорлық, ұлтқұмарлық, маскүнемдік, шылым шегу және қылмыстың алдын алуға арналған сабақтар өткізу, осындай сабақтарды өткізуге сынып жетекшілеріне көмек көрсету, осы тақырып бойынша қосымша материалдар ұсыну.	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог, Директорын тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, мамандар	
9.	Бірлескен жұмыс жоспарына сәйкес кәсіптікке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтың алдын алу бойынша ІІД қызметкерлері мен оқушылар арасында әңгімелесу.	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог, Директорын тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, Кәсіптікке толмаған оқушылардың істері жөніндегі инспекция	Біріккен жоспар
10.	Қиын өмірлік жағдайға тап болған, «тәуекел тобы», әлеуметтік қауіпті жағдайдағы оқушыларға арналған ақпаратты құрастыру.	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог, класс жетекшілері	Ақпарат
11.	Әкімшілік кеңестің және профилактикалық кеңес отырыстарына оқушыларды және олардың ата-аналарын шақыру және олардың пікірін тыңдау.	Қажет етілген уақытта	Әлеуметтік педагог, класс жетекшілері, директорын тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Хаттамалар
12.	Ата-ана құқығынан айыруы, қорғаншылықты (қамқоршылықты) тіркеуі мүмкін жағдайларды талдау және мәселелерін қарастыру.	Қажет етілген уақытта	Әлеуметтік педагог, класс жетекшілері, профилактикалық кеңес мүшелері	Хаттамалар
VI.	Оқушылардың ата-аналарымен жұмыс.			

1.	Ата-аналар жиналысының және ата-аналарға арналған лекциялардың тақырыптарын реттеу.	Қыркүйек	Әлеуметтік педагог, директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	
2.	Ата-аналармен балалардың мәселелері бойынша жеке отбасылық кеңестер өткізу.	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог	Журнал
3.	Балалардың жазғы сауықтыру демалысын ұйымдастыру бойынша ата-аналарға әлеуметтік-педагогикалық кеңес беру.	Сәуір, мамыр	Әлеуметтік педагог, класс жетекшілері	Ұсыныс
VII. Профилактикалық жұмыс.				
1.	Профилактикалық кеңес отырысы.	Кеңес жоспары бойынша	Әлеуметтік педагог, кеңес хатшысы	Хаттамалар
2.	«Тәуекел тобы» отбасыларына рейд.	Үнемі	Мемлекеттік құқық қорғау инспекторы, сынып жетекшілері, әлеуметтік педагог	Ақты
3.	Қолайсыз отбасыларды зерттеу.	Айына 1 рет	Мемлекеттік құқық қорғау инспекторы, сынып жетекшілері, әлеуметтік педагог	Ақтер
4.	Қамқорлыққа алынған балалардың өмір сүру, тұрмыстық жағдайын тексеру актіін құру.	Қараша, наурыз	Әлеуметтік педагог, класс жетекшілері	Ақтер
VIII. Диагностикалық және аналитикалық әрекеттер.				
1.	Жаңадан келген оқушыларға диагностика жасау.	Қыркүйек	Әлеуметтік педагог, класс жетекшілері	Сыныптардың әлеуметтік паспорты
2.	Оқушылардың әлеуметтік өмір сүру жағдайларына диагностика жасау. (отбасы, әлеуметтік шеңбер, қызығушылықтар мен қажеттіліктер).	Қыркүйек	Әлеуметтік педагог, класс жетекшілері	Тұрмыстық жағдай актісі
3.	Оқушылардың сабақтан тыс уақыттағы жұмысқа орналасуын бақылау. (тәуекел тобындағы балалар үшін бөлек).	Қыркүйек	Әлеуметтік педагог, класс жетекшілері	Талдау, кесте
IX. Ұйымдастырушылық қызметі.				

1.	Оқушыларды әлеуметтік қорғау және қолдау шараларын қабылдау үшін әлеуметтік қызмет мамандарымен, ведомстволық және әкімшілік органдармен өзара әрекеттесу: • Кәсіптік қолдауға қол жеткізу істері жөніндегі инспекция; • қорғаныштық және қамқоршылық бөлімімен; • халықты әлеуметтік қорғау бөлімімен; • денсаулық сақтау органдарымен; • Отбасы мен бабаларға көмек көрсетуге арналған оңалту орталығы • Жұмыспен қамту орталығы;	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог, директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	
2.	2021-2022 оқу жылындағы мектептің әлеуметтік педагогының жұмысын талдау.	Мамыр	Әлеуметтік педагог	Талдау
3.	2022-2023 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын құру.	Мамыр	Әлеуметтік педагог	Жоспар

Мектеп директоры



«Бекітемін»

Г.Б.Жанина

2021 жыл

**«Пригород орта мектебі» КММ-нің 2021-2022 оқу жылына арналған әлеуметтік
паспорты**

№	Әлеуметтік санаттар	Саны	%
	Барлық оқушылар	444	
	Отбасы түрі бойынша:		
1	Толық отбасылар	196	44%
2	Толық емес отбасылар	41	9,4%
3	Анасы жоқ балалар	2	0,45%
4	Әкесі жоқ балалар	39	9%
5	Көп балалы отбасы	57	13%
6	Аз қамтамасыз етілген отбасы	31	7%
7	Жетім балалар, ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалар	2	0,45
8	Мүгедек балалар, мүмкіндіктері шектеулі балалар	8	1,8%
9	Азаматтығы жоқ білім алушылар	0	0
10	Басқа мемлекеттің азаматы болып табылатын білім алушылар	1	0,22%
11	Кәмелетке толмағандар ісі жөніндегі бөлімде есепте тұрғандар	0	0
12	Мектепшілік бақылау есебінде тұрғандар	0	0
	Ата-аналарының білімі:		
1	Жоғары, жоғары білімнен кейінгі	135	30%
2	Техникалық және кәсіптік	239	54%
3	Орта	202	45%

2021-2022 оқу жылындағы әлеуметтік педагогтың жұмысына талдау.

Әлеуметтік педагогтың жұмысы 2021-2022 оқу жылына арналған жұмыс жоспары бойынша жүргізілді. Оқу жылы ішінде мектептегі әлеуметтік педагог жұмысындағы басты міндет – балалардың құқықтарын әлеуметтік қорғау, баланың дамуына қолайлы жағдай жасау, отбасы мен мектеп арасындағы байланыс пен серіктестік орнату.

Өз қызметінде оң нәтижелерге жету үшін әлеуметтік педагог:

- «Білім туралы» Заңды басшылыққа алады,
- Бала құқықтары туралы конвенцияны, ережелерді.
- Оқушылардың сабаққа қатысуын бақылайды;
- Ата-аналармен байланысты сақтайды;
- Оқушылардың әлеуметтік мәселелерін зерттейді;
- Қолайсыз отбасылардан шыққан және қиын өмірлік жағдайға тап болған отбасылардың балаларын есепке алу және профилактикалық жұмыстарды жүргізеді;
- Қолайсыз отбасылардан шыққан балаларды әлеуметтік қорғауды қамтамасыз етеді, соның ішінде көп балалы отбасылар, патронаттық тәрбиешілер, толық емес отбасылар, аз қамтылған отбасылар;
- патронизацияланған және аз қамтылған отбасыларға қамқорлық жасайды;
- Сынып жетекшілерімен кеңеседі, жалпы мектептегі ата-аналар жиналысында, мұғалімдер кеңесінде және жиналыстарда сөз сөйлейді.

1 Мектептің әлеуметтік паспортын жасау, отбасылар мен оқушылардың жеке құжаттарын толықтыру бойынша жұмыс жасалады

Биылғы оқу жылы жаңа оқу жылына құжаттарды жаңарту және құрудан басталады:

-Әлеуметтік педагогтың жұмыс жоспары;

-Өгей әкелермен тәрбиеленетін балалармен жұмыс жоспары;

-Мектепшілік есепте тұрған балалармен жұмыс жоспары.

Жүргізілген диагностикалық жұмыстардың негізінде сынып жетекшілерімен бірлесіп мектептің әлеуметтік паспорты құрастырылады.

«Пригород орта мектебі» КММ-ның 2021-2022 оқу жылына арналған әлеуметтік паспорты

Классар саны– 23

Оқушылар саны: 446

№	1-4 класс	5-9 класс	10-11 класс
1	1 класс -46	5 класс - 33	10 класс - 29
2	2 класс- 29	6 класс - 45	11 класс - 35
3	3 класс - 49	7 класс - 40	
4	4 класс - 67	8 класс - 37	
		9 класс - 37	
	Барлығы 190	Барлығы 190	Барлығы 64

Қыздар 225 Ұлдар 219

Ұлты

Қазақтар	311
Орыстар	77
Украиндар	27
Белорустар	1
Башқұрттар	3
Татарлар	5
Немістер	4
Ұйғырлар	1
Шешендер	3
Мордва	3

Молдовандар	10
Армяндар	1
Барлығы	446

Көпбалалы - 148 (57отбасы)

Аз қамтылған отбасылар - 76 (31отбасы)

Жетімдер – 2

Инклюзив - 4

Үйден оқыту - 1

Отбасы құрамы	Отбасы саны	Оның ішіндегі балалар саны
9 бала	1	9
7 бала	2	14
6 бала	4	24
5 бала	11	55
4 бала	38	152
Толық емес отбасы (әкесі жоқ)	39	46
Толық емес отбасы (анасы жоқ)	2	2
Аз қамтылған отбасы	31	76
Жетімдер	2	2
Отбасындағы жалғыз бала	18	18
Өгей әке тәрбиесіндегі бала	13	18

Тұрмыстық жағдайы

Жеке үй	268
Жалға алынған үй	3

Ата-аналардың білімі

	Анасы	Әкесі
Жоғары	85	50
Кәсіби-орта	111	128
Орта	99	103

2. Жетімдер, ААҚК, ерекше білім беруді қажет ететін оқушылармен жұмыс.

Мектепке қарасты ықшам ауданда 2 жетім бала тіркелген. Ақтөбе ауылшаруашылық колледжінің студенті 2006 жылы туған Абылғазы Рустам және Қ.Жұбанов атындағы колледж студенті 2005 жылы туған Науменко Юлия. Рустам мен Юлия қамқоршылар отбасында тұрады және жәрдемақы алады. Қазан және наурыз айларында қорғаншылық органдарына жартыжылдық есеп берілді. Жылына екі рет қамқорлығындағы балалардың тұрғын үй жағдайлары тексеріледі. Қамқоршылармен сабаққа қатысу, оқу үлгерімі және балалардың колледжге бейімделуі мәселелері бойынша жеке әңгіме жүргізілді. Юлия мен Рустамның оқуына және демалуына барлық жағдай жасалған. Осы балаларға жаңа жыл қарсаңында волонтерлар атынан тәтті сыйлықтар мен азық-түлік толтырылған пакеттер табысталды.

Мектепте ерекше білім беруді қажет ететін балалар – София Астапкович (3 сынып) және Екатерина Пескова (76 сынып) жеке бағдарлама бойынша оқытылады. Абуова Нұрай (5 сынып), Алтаев Қолғанат (8а сынып) жалпы білім беру бағдарламасы бойынша оқиды. Серік Нұрислам ба үйден оқытылады. Аталған балалардың ата-аналарымен білім беру қызметтерін көрсетуге келісім-шарт жасалған.

Мектепте жалпы білім беру бағдарламасы бойынша мүмкіндігі шектеулі балалар да оқытылады: Лұқпанов Қ (16 сынып), Таңбай І (1а).

Директордың оқу тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Ж.З.Тулеовамен бірге Серік Нұрислам тұрмыс жағдайын, жұмыс орнының бар-жоғын, компьютерлік техниканың бар-жоғын, мұғалімдердің сабаққа уақытында қатысуын тексеру мақсатында жоғарыда көрсетілген отбасыларға бардық.

Жаңа жыл мерекесі қарсаңында Алматы облысының әкімдігі ерекше білім беруді қажет ететін балаларға тәтті сыйлық берді. Серік Нұрисламға да мектебіміздің волонтерлері азық-түлік пакетін табыс етті. Сынып жетекшісі А.А.Үкібаева мен 6 «А» сынып ата-анасы Серік Нұрисламға 32 000 (отыз екі мың) теңге көлемінде материалдық көмек көрсетті.

3. Ата-аналармен профилактикалық жұмыс

Отбасы баланы әлеуметтендірудің негізгі институты болып табылады, отбасы баланы қоғамға әкеледі, ол отбасында әлеуметтік тәрбие алып, жеке тұлға болып қалыптасады.

В отчетный период в школе 2 семьи, состоящих на профилактическом учете в Заречном ГОП: семья Мухамбеткалиевой Л. И Туртугулова А. Причина постановки на учет: злоупотребление спиртными напитками. Профилактическая работа с семьями, находящимися в СОП осуществлялась по плану:

Мектептің есепті кезеңінде Заречный полиция бөлімінде есепте тұрған 2 жанұя болды:

Л.Мұхамбетқалиева мен А.Тұртқұлованың отбасы Тіркелу себебі: ішімдік ішу. Осы отбасылармен профилактикалық жұмыс жоспарға сәйкес жүргізілді:

Отбасын қадағалау және отбасы ішіндегі проблемаларды білу.

Отбасы дисфункциясының себептерін зерттеу.

Отбасының өмір сүру жағдайын зерттеу.

Отбасының әлеуметтік паспортын рәсімдеу.

Отбасылық бақылауға бару.

Ата-аналармен профилактикалық жұмыс жеке көзқарасты ескере отырып жүргізілді.

Сынып жетекшілері Дзюба Г.А., Исмагамбетова А.Г., психологтар Сисенғалиева Б.М., Олто М.Г., директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Ж.С.Дауылбаеваның қатысуымен отбасыларға үй аралау шаралары өткізілді. Нәтижесінде ата-аналармен олардың балалары жөнінде әңгімелесу және профилактикалық іс-шаралар жүргізілді. Бұл отбасыларда тұратын балалар мектептегі сабақтар қалмайды, спорт үйірмелеріне барады. Қазіргі таңда отбасылардағы жағдайды қанағаттанарлық деуге болады. Учаскелік полиция қызметкерінің айтуынша, қазір тіркеуден шығару мәселесі қарастырылып жатыр.

4. Жеңілдетілген санаттағы оқушылармен жұмыс.

Оқу жылының басында жеңілдетілген санатқа 76 оқушы тіркелді.

Оның ішінде:

АӘК алатын отбасы -32 оқушы

Ең төменгі күнкөріс деңгейінен төмен отбасы -25

Басқа да санат (5) – 19

2021-2022 жаңа оқу жылының басталуымен «Мектепке жол» акциясы басталды, оның барысында жалпыға бірдей білім беру қоры есебінен АӘК алатын 23 бала спорттық костюм, футболка, кроссовкалармен қамтамасыз етілді. , кеңсе тауарлары, әр балаға 30 000 (отыз мың) теңге көлемінде рюкзак. ҰПМ және басқа санаттағы 50 студент тамыз айында кроссовкалар сатып алды. Педагогтар ұжымы мектепте аса мұқтаж балаларға қажетті заттарды жинады. Желтоқсан айында жалпыға бірдей білім беру қоры жеңілдетілген санаттағы 76 оқушыға 733324 (жеті жүз отыз үш мың үш жүз жиырма төрт) теңгеге көмек көрсетті.

Жеңілдетілген санаттағы 65 оқушыға ыстық тамақ түрінде көмек көрсетілді. Ыстық тамақты асхананы жалға алушы И.П.Галиева Ж. жүргізді. Қаржыландыру жалпыға бірдей білім беру қорынан түседі. Азық-түлікпен қамтамасыз етілген: қыркүйек – 307242 (үш жүз жеті мың екі жүз қырық екі) теңге, қазан – 654537 (алты жүз елу төрт мың бес жүз отыз жеті мың) теңге, қараша – 491283 (төрт жүз тоғыз жүз бір мың екі жүз сексен) теңге. үш)

теңге, желтоқсан айы – 518819,20 (бес жүз он сегіз мың сегіз жүз он тоғыз, жиырма тиын) теңге.

Әр баланың растайтын құжаты бар. Балалардың тізімдері қамқоршылық кеңесте қаралды. Қараша айында ата-аналар комитетінің өкілдерімен бірге тамақтану мониторингі өткізілді. Мониторинг келесі бағыттар бойынша жүргізіледі:

Міндетті талаптары:

Мектептің бракеражды комиссиясының іс-қағаздарын және жұмысын жүргізу. Мектептегі бракеражды комиссияның жұмысына және мектептегі тамақтану жазбаларына қатысты құжаттарды сұрау қажет:

Бракеражды комиссиясын құру туралы бұйрық, құрылған күні;

Бракераж комиссиясының құрамы, бекітілген жұмыс жоспары, актілер мен хаттамалардың болуы;

Бекітілген мәзірдің болуы (күнделікті және болашақ мәзірдің болуы)

Мәзірге негізделген тағамдардың әртүрлілігі;

Шикізат пен дайын өнімдерді қабылдамау журналдарының болуы;

Азық-түлік өнімдерін тиісті ыдыстарда арнайы бөлінген көліктерде жеткізу ережелері;

Ыстық және мектептегі тамақты ұйымдастыру бойынша ай сайынғы есеп беру және мониторинг жүргізу;

Мектеп әкімшілігі тамақтандыруды ұйымдастыру. Жұмыс шеңберінде тексеру жүргізіледі:

Мектеп әкімшілігінің мектеп асханасында кезекшілік кестесі;

Мектеп оқушыларының диетасы (кесте, тамақтану уақытының ұзақтығы, асхананың жұмыс уақыты);

Қолды жууға қажетті жағдайлардың болуы;

Жазғы демалыста 7 бала қамтылды. Жазғы демалысқа қордан 350 000 (үш жүз елу мың) теңге бөлінді. Бір билеттің құны 50 000 (елу мың) теңге. Оқушылар «Campit» лагерінде демалды.

1. Камыспаева А. 7а класс - АӘК;
2. Камыспаев Р. 2а класс – АӘК;
3. Тажибаева И. 5а класс – АӘК, көпбалалы;
4. Аймуханова А. 6а кл – аз қамтылған отбасы, көпбалалы
5. Аймуханова Е. 4а кл – аз қамтылған отбасы, көпбалалы
6. Зюбин М. 7б кл, АӘК, көпбалалы;
7. Мақат А 5а кл. – АӘК, көпбалалы;

Жаңа жыл мерекесі қарсаңында Ақтөбе қаласы әкімінің атынан келесі оқушыларға жаңа жылдық сыйлықтар табыс етілді:

1. Маратова Аружан - АӘК, көпбалалы;
2. Жайлыбай Жайна - АӘК, көпбалалы;
3. Таласпай Алихан - АӘК, көпбалалы;
4. Қайсарқызы Медина - АӘК, көпбалалы;
5. Лұқпанов Мади - АӘК, көпбалалы;
6. Сәбит Кәусар - аз қамтылған отбасы, көпбалалы
7. Теңелов Нұрқанат - аз қамтылған отбасы, көпбалалы
8. Мұсағалиева Әсем - аз қамтылған отбасы, көпбалалы
9. Карауш Карина – аз қамтылған отбасы.

Атқарылған жұмыстар мен нәтижелерді талдай отырып, мынадай қорытынды жасауға болады:

Қамқорлықтағы балалардың, көп балалы және аз қамтылған отбасы балаларының саны тұрақты күйінде қалып отыр. Мектепшілік бақылауға жататын «тәуекел тобындағы» балалар мен оқушылардың саны (оқу үлгерімінің төмендігі, дәлелді себепсіз келмеу, сабаққа кешігіп келу) азайып барады. Балалардың бұл санаты әлеуметтік-психологиялық қызметтің жұмысына көбірек көңіл бөлуді талап етеді.

«Әлеуметтік қауіп тобындағы» балалармен және ата-аналармен үнемі профилактикалық және түсіндірме жұмыстары жүргізіледі.

Атқарылған жұмыстар мен нәтижелерді талдай отырып, мынадай қорытынды жасауға болады:

1. 2023-2024 оқу жылына жоспарланған іс-шаралар орындалды.
2. Алдын алу, түзету жұмыстары балалармен және ата-аналармен тәрбие жұмыстары жүйелі жүргізілді.
- 3 Мектеп оқушыларының құқық бұзушылықтарын алдын алу кеңесі ағымдағы жылы белсенді және нәтижелі жұмыс жасады.

2022-2023 оқу жылының мақсаттары мен міндеттері:

Мақсаты: әлеуметтік-мәдени, рухани-адамгершілік құндылықтар мен қоғамда қабылданған мінез-құлық ережелері мен нормалары негізінде жеке тұлғаның, отбасының, қоғам мен мемлекеттің мүддесі үшін оқушылардың әлеуметтенуі, жеке дамуы және өзін-өзі тануы үшін жағдай жасау, оқушылардың бойында патриоттық, азаматтық сезімді ояту.

Тапсырмалар:

1. Оқушының бойында өзін-өзі тануға, нормативтік әлеуметтік мінез-құлыққа, басқалармен қарым-қатынасты оңтайлы құруға қажетті әлеуметтік білім мен дағдылар кешенін қалыптастыру;
2. Кәмелетке толмаған балалардың құқықтары мен заңды мүдделерін қорғау шараларын жүзеге асыру;
3. Алдын алу субъектілерімен өзара әрекеттесу арқылы оқушылардың, мұғалімдердің, ата-аналардың құқықтық сауаттылығын арттыру.

2022 жылы қаржылай көмек көрсетілген оқушылар тізімі

№	Оқушылардың АӨТ	класы	Санаты	Өтініш берушінің АӨТ
1	Усенко Александр	7б	АӨК	Усенко Антонина Адександровна
2	Қуаныш Айару	5б	АӨК	Исмагулова Асылзат Максотовна
3	Қуаныш Нурсұлтан	1а	АӨК	Исмагулова Асылзат Максотовна
4	Қуаныш Айдана	3б	АӨК	Исмагулова Асылзат Максотовна
5	Сәбит Бекнұр	2а	АӨК	Жиенбаева Жанар Амантаевна
6	Сәбит Кәусәр	6а	АӨК	Жиенбаева Жанар Амантаевна
7	Сәбит Гаухар	4а	АӨК	Жиенбаева Жанар Амантаевна
8	Әлібекұлы Абдурахим	5а	АӨК	Балтабаева Улболсын Нургалиевна
9	Алтынбаев Мұхтар	7а	АӨК	Лесова Амангуль Оразбаевна
10	Алтынбай Әдемі	5а	АӨК	Лесова Амангуль Оразбаевна
11	Жарылғасын Саид	2а	АӨК	Естібаева Таншолпан Қонайқызы
12	Жарылғасын Сафия	4а	АӨК	Естібаева Таншолпан Қонайқызы
13	Нуржигитова	1а	АӨК	Нургалиева Гаухар Альбековна
14	Нуржигитова	7а	АӨК	Нургалиева Гаухар Альбековна
15	Нуржигитова	9а	АӨК	Нургалиева Гаухар Альбековна
16	Маратов Рустем	10б	АӨК	Узақбаева Жумагуль Андреевна
17	Маратова Аружан	7б	АӨК	Узақбаева Жумагуль Андреевна
18	Макатова Жанар	2а	АӨК	Бакытжанова Динара Нағашыбаевна
19	Макатов Мирас	5ә	АӨК	Бакытжанова Динара Нағашыбаевна
20	Макатова Айнұр	7а	АӨК	Бакытжанова Динара Нағашыбаевна
21	Танбай Ибрахим	7а	АӨК	Нұрымбаева Лаззавт Бахиткереевна
22	Қайсарқызы Медина	5а	АӨК	Нұрымбаева Лаззавт Бахиткереевна
23	Қайсарқызы Әсия	1а	АӨК	Нұрымбаева Лаззавт Бахиткереевна
24	Мақсат Орал	2а	кдт	Канатова Сәуле Узаққызы
25	Мақсат Ізімгүл	11а	кдт	Канатова Сәуле Узаққызы
26	Мақсат Нұрсәт	4а	кдт	Канатова Сәуле Узаққызы
27	Удалова Кристина	9б	кдт	Удалова Галина Владимировна
28	Удалов Матвей	8б	кдт	Удалова Галина Владимировна
29	Зюбин Даниил	11б	кдт	Зюбина Нина Александровна

30	Зюбин Михаил	9б	кдт	Зюбина Нина Александровна
31	Жолданов Мансур	8а	кдт	Танбаева Анар Тобишевна
32	Жолданова Мунара	7а	кдт	Танбаева Анар Тобишевна
33	Кундебаев Жәнібек Жанғалиұлы	4а	кдт	Конратбаева Айнуր Серикбаевна
34	Кундебаев Жасулан Жанғалиұлы	6а	кдт	Конратбаева Айнуր Серикбаевна
35	Кундебаев Қазыбек Жанғалиұлы	8а	кдт	Конратбаева Айнуր Серикбаевна
36	Кувандыкова Карим Булатұлы	4а	кдт	Утеалиева Г.Ж
37	Лұқпанов Мәди Батырғалиұлы	5а	кдт	Аманғалиева Әсем Жолхатқызы
38	Лұқпанов Руслан Батырғалиұлы	9а	кдт	Аманғалиева Әсем Жолхатқызы
39	Батырғали қыз Назым	1а	кдт	Аманғалиева Әсем Жолхатқызы
40	Дусенбаева Улбосын	11а	кдт	Кенжебаева Камила Сапарбаевна
41	Тажибаева Инкар Асылбековна	7а	кдт	Нысантаева Асия Утеуовна
42	Тажибаева Айару Асылбековна	5а	кдт	Нысантаева Асия Утеуовна
43	Кувандыкова Каусар Булатқызы	1а	кдт	Утеалиева Г.Ж
44	Таңбай Исмаил Болатбекұлы	2а	алқалық	Нурымбаева Дания Сержановна
45	Таңбай Мухаммад Болатбекович	2а	алқалық	Нурымбаева Дания Сержановна
46	Райс Фатимаа Аманжолқызы	5а	алқалық	Бекмагамбетова Асем Амангосовна
47	Райс Әмина Аманжолқызы	3а	алқалық	Бекмагамбетова Асем Амангосовна
48	Райс Ақерке Аманжолқызы	4а	алқалық	Бекмагамбетова Асем Амангосовна
49	Райс Айса Аманжолұлы	7а	алқалық	Бекмагамбетова Асем Амангосовна
50	Райсова Ұлмекен Аманжолқызы	11а	алқалық	Бекмагамбетова Асем Амангосовна
51	Вандер Владимир	1б	алқалық	Вандер Анна Евгеньевна
52	Пескова Екатерина Анатольевна	8б	алқалық	Пескова Татьяна Сергеевна
53	Песков Даниил Анатольевич	2б	алқалық	Пескова Татьяна Сергеевна
54	Карауш Карина	4б	алқалық	Карауш Светлана Михайловна
55	Карауш Алина Владимировна	6б	алқалық	Карауш Светлана Михайловна

56	Жамансарин Адилет	9a	алқалық	Жамансарина Нургуль Хасановна
57	Абаева Назар	9a	алқалық	Танатаров Абай
58	Жайлыбай Жайна Ерғалиқызы	2a	алқалық	Әбитова Гаухар Жаңғақбайқызы
59	Жайлыбай Қарақат Ерғалиқызы	5a	алқалық	Әбитова Гаухар Жаңғақбайқызы
60	Жайлыбай ЖарқынайЕрғалиқызы	7a	алқалық	Әбитова Гаухар Жаңғақбайқызы
61	Нугуман Шынғыс	3б	кдт	Нурманова Гулнара Турмахановна
62	Нугуман Айкерим	3б	кдт	Нурманова Гулнара Турмахановна
63	Нугуман Әділ	2a	кдт	Нурманова Гулнара Турмахановна
64	Аманбай Эльдар	5a	кдт	Куракова Гулназ Сарсембайевна
65	Ғабитұлы Муслим	9a	кдт	Оразова Фатима Маратовна
66	Ғабитұлы Ибрахим	5a	кдт	Оразова Фатима Маратовна
67	Екпін Мустафа	2a	кдт	Оразова Фатима Маратовна

Мектеп директоры  Т.Б.Жанина

